附件1

芦台经济开发区城乡规划建设管理局

2023年度项目支出绩效自评报告

一、基本情况

1、贯彻执行国家和省建设法律、法规政策。

2、负责组织编制全区的建设总体规划及控制性详细规划。

3、对建设项目的选址，平面、里面布置，建筑形式、色调进行控制；对

工程质量进行政府职能的监督，参与工程项目的竣工验收。

4、组织工程项目的勘察、设计、审核，对工程消防、抗震、绿化按国家

有关标准进行审查。

5、完善建筑市场的管理，对建筑市场实行统一管理，公平竞争的原则。

6、负责宣传建筑行业新材料、新工艺、新设备、新产品，并进行推广。

7、负责处理区内工程质量和事故，对不合格的工程进行查处。

8、负责小城镇建设管理工作，强化城管监察职能，确保区洁净亮丽。

9、负责全区房政管理工作，廉租住房和经济适用住房的管理；房产行业

和房产交易市场的管理；组织、领导和监督城市房屋拆迁管理；指导、监督

物业管理；负责城市危险房屋管理的工作。

10、承办区党委和市建设主管部门交给的其他工作。

二、绩效自评工作情况

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 整体支出  绩效目标及实施计划完成情况 | 工作任务 | 完成情况 |
| 任务1：建筑工程质量安全监管 | 落实了工程建设地方标准、工程质量、建筑安全生产的政策和规章制度，减少了建筑安全生产事故，提高了行业水平 |
| 任务2：城市容貌环境综合整治 | 有力推进了洁净城市创建进程，加强村镇建设，改善了农村人居环境，实现城乡统筹发展 |
| 任务3：城乡规划 | 加强了城乡规划管理，协调城乡空间布局，改善人居环境，促进城乡经济社会全面协调可持续发展 |

三、绩效自评分析

2023年，我局在区党工委、管委会的正确领导下，紧紧围绕年初确定的工作目标和任务，以城市建设和管理为工作重点，加快推进城市基础设施建设和建筑施工、道路扬尘整治，全面加强建筑领域、道路运输、燃气行业等行行业安全生产监管工作，高质量完成各项工作目标任务。

绩效产出：2023年底完成污水处理费、人防编制费、产业园区基础配套、园区基础配套等工作。

绩效成果：社会满意度高。

四、主要经验及做法

按照县级部门预算编制相关要求，按时完成基础库、项目库报送工作。预算编制准确。县人大预工委顺利通过我局预算。部门整体绩效目标编制完整、合理，项目绩效目标编制明确、量化。按规定及时分配中央、省级市级财力专项预算，按要求严格预算执行管理。及时足额将非税收入缴入财政国库。严格执行“三公”经费预算，行政运行经费与上年相比明显下降，没有产生债务，按要求及时公开预算、决算、绩效等信息。按要求及时准确全面开展资产清查工作，上报国有资产报表数据真实、准确、全面。内部控制制度健全完整并执行良好，在本年度内未出现廉政风险。

五、存在问题、原因分析及有关建议

提高办事效率，加快落实发放农村公路建设资金的进度，对各目标责任单位的执行情况进行督促检查，跟踪监控，确保落实。 六、其他需要说明事项