**交通局2017年预算情况**

一、部门职责、机构设置等基本情况

交通局主要职能为对我辖区道路旅客运输经营、道路货物运输经营、客（货）站场经营、机动车维修经营、机动车驾驶员培训实施监督管理，对所辖区企业车辆办理经营许可证、营运证、审验营运证，对全区农村公路进行规范的建设、养护和管理。

交通局设有科室为财务科，办公室，运管站，地道站，道班。

二、部门预算安排总体情况

（一）我单位2017年部门预算总收入为299.43万元。

（二）支出总额为299.43万元，其中公用经费支出62.83万元，人员经费支出215.4万元，专项经费为21.2万元。

（三）2017年比2016年总收入增加21.23万元，人员经费比2016年减少0.82万元，原因为2015年有增资，所以2017年比2016年人员经费相对减少。公用经费比2016年增加22.05万元，原因为其他商品服务支出增加，主要用于全局职工定制服装，维修、维护费增加，专项经费与上年持平，没有变化。

三、单位运行经费安排情况

办公费3.5万元，印刷费0.2万元、邮电费3万元、差旅费2万元、会议费1万元、福利费2万元、办公用房水电费1.4万元、办公用房取暖费3万元、公务用车运行维护费3.5万元及其他费用2.63万元

四、财政拨款“三公”经费预算情况

2017年区财政局安排“三公经费”5.15万元，其中2017年因公出国费0万元，较2016年0万元，与上年持平；2017年公务接待费2万元，较2016年度预算0.9万元，增加1.1万元，原因是2016年核算公务接待费时未加入专项费用，核算口径不一致，所以2017年略有增加；2017年公务车购置和运行维护费3.15万元（购置费0万元，公务车运行费3.15万元），较2016年2.25万元，原因是2016年核算公务接待费时未加入专项费用，核算口径不一致，所以2017年略有增加。

五、绩效预算信息情况

为圆满完成2017年各项交通运输目标任务，我局对工作实行目标绩效管理:

　　一是明确考核内容。主要涉及交通基础设施建设、公路养护管理、交通运输服务、交通运输安全生产工作等4个方面。二是坚持考核奖惩。三是强化跟踪督查。局有关科室和局属有关单位对各目标责任单位的执行情况进行督促检查，跟踪监控，确保落实。

六、政府采购预算情况

    无政府采购预算情况。

七、国有资产信息情况

我局交通工具、房屋建筑物、办公楼及附属设施一共299.45万元，电器28.21万元，客运站427.20万 元，公交站57.78万元。

八、专业名词解释

  无专业名词解释。

九、其他需说明的事项

  无其他需说明的事项。